

## Software de gerenciamento de impressoras

Este tópico inclui:

- “Usando o software CentreWare” na página 3-10
- “Usando os recursos de gerenciamento da impressora” na página 3-12

### Usando o software CentreWare

#### Serviços do CentreWare na Internet (IS)

O CentreWare IS é uma ferramenta de gerenciamento e suporte de impressoras, que usa tecnologia da Web. Com o software CentreWare IS, você pode acessar o status da impressora e gerenciá-la em uma rede TCP/IP usando um navegador da Web.

O CentreWare IS permite:

- Receber o status de impressoras e gerenciá-las, independentemente dos servidores de rede e dos sistemas operacionais.
- Definir um link com a página de suporte do servidor local da Web.
- Acessar manuais e informações on-line sobre suporte técnico usando links internos com o site da Xerox na Web.

O CentreWare IS oferece uma interface consistente e fácil de usar que pode ser utilizada na maioria das tarefas de configuração.

Ele requer somente um navegador da Web e uma conexão TCP/IP entre a impressora e a rede (em ambientes Windows, Macintosh ou UNIX). TCP/IP e HTTP devem estar ativados na impressora.

Para obter informações completas sobre o CentreWare IS, vá para [www.xerox.com/officeprinting](http://www.xerox.com/officeprinting) a fim de exibir a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

#### CentreWare DP para NetWare

O CentreWare DP é um software de gerenciamento de impressoras fácil de usar que é executado no Windows 98 ou posterior e no Windows 2000 ou posterior. Usando a navegação apontar-e-clicar, você pode instalar, conectar e configurar a impressora em uma rede, de maneira fácil e rápida. O software fornece aos administradores de rede procedimentos de configuração e gerenciamento de impressoras em rede.

A tabela a seguir traz uma lista dos principais recursos e benefícios do CentreWare DP.

Recurso	Benefício
Setup Wizard	Fornece um guia passo a passo para instalar a impressora na rede.
Advanced Setup	Fornece uma ferramenta para atender a vários servidores de arquivos e filas.
Instant Status	Permite selecionar uma impressora na Lista de impressoras para monitorá-la em um qualquer período definido.

Recurso	Benefício
Remote Configuration and Management	Permite executar a maior parte das tarefas de configuração e monitoramento na estação de trabalho.
Printer Upgrades	Permite atualizar a impressora na estação de trabalho (se disponível para o modelo da impressora).

Para obter mais informações, vá para [www.xerox.com/officeprinting](http://www.xerox.com/officeprinting) a fim de exibir o *CentreWare DP User Guide (Guia do usuário do CentreWare DP)*.

### CentreWare MC (Microsoft Management Console)

O CentreWare MC permite identificar o endereço IP de impressoras equipadas com um servidor da Web incorporado. O servidor da Web incorporado em impressoras Xerox é denominado Serviços do CentreWare na Internet.

Para instalar ou gerenciar várias impressoras em uma rede Windows NT 4.x (Service Pack 6 ou superior), Windows 2000 ou Windows XP com protocolo TCP/IP ativado, utilize o snap-in Xerox CentreWare MC no Microsoft Management Console. Para obter mais informações, vá para [www.xerox.com/officeprinting](http://www.xerox.com/officeprinting) a fim de exibir o *CentreWare MC User Guide (Guia do usuário do CentreWare MC)*.

### CentreWare Web

O CentreWare Web é um aplicativo de vários fornecedores para gerenciamento, instalação e solução de problemas de impressoras. Este aplicativo pode, de modo remoto, gerenciar, instalar e solucionar problemas de impressoras na rede usando um navegador da Web. As impressoras são localizadas através de descoberta na rede ou no servidor de impressão e são gerenciadas por meio das redes TCP/IP com RFC-1759 SNMP (Simple Network Management Protocol, protocolo de gerenciamento de rede simples).

Alguns dos recursos fornecidos pelo CentreWare Web:

- Adiciona remotamente portas, filas e drivers aos servidores de impressão do Windows 2000, XP e NT4.x SP6.
- Assistentes para instalar, solucionar problemas, atualizar e clonar, a fim de auxiliar os usuários na realização de tarefas administrativas.
- Instalação do CentreWare Web em um servidor para disponibilizá-lo a todos os clientes na rede que possam acessar a Internet com um navegador.
- Suporte a vários usuários e provisão de diferentes níveis/privilégios de acesso do usuário, como administradores ou visitantes.
- Localização de impressoras em sub-redes locais e remotas.
- Localização de impressoras automaticamente conforme programado.
- Geração de relatórios.
- Conexão com os servidores da impressora na Web para obter recursos adicionais e específicos da impressora, incluindo ajuda.

Para obter mais informações, vá para [www.xerox.com/officeprinting](http://www.xerox.com/officeprinting) a fim de exibir o *CentreWare Web User Guide (Guia do usuário do CentreWare Web)*.

## Usando os recursos de gerenciamento da impressora

### Contabilidade de trabalho

A impressora armazena informações sobre trabalhos de impressão em um arquivo de registro. O arquivo de registro é armazenado na memória da impressora ou em uma unidade de disco rígido opcional, se houver uma instalada na impressora. Se o arquivo de registro for armazenado na memória da impressora, ele será perdido quando a impressora for reinicializada. Recomenda-se que uma unidade de disco rígido seja usada para contabilidade de trabalho.

O arquivo de registro lista registros de trabalho. Cada registro contém campos, como nome de usuário, nome do trabalho, páginas impressas, horários dos trabalhos, bem como quantidade usada de toner e tinta. Nem todos os campos são suportados por todas as impressoras. Para obter informações, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS* ou a *Ajuda on-line do CentreWare Web*.

Os valores da contabilidade de trabalho relatados variam de acordo com o protocolo e o comando de impressão usados durante a impressão de cada trabalho. Por exemplo, o uso de NPRINT no NetWare fornece à impressora a maior parte das informações sobre o trabalho que está sendo impresso. Ao usar o Windows e o NetWare, o nome do trabalho geralmente será LST: ou LST:BANNER. Outros trabalhos em outras portas podem fornecer menos informações sobre o trabalho.

A contabilidade de trabalho está disponível no CentreWare IS e no CentreWare Web.

### Usando o CentreWare IS

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. No lado direito da página principal do CentreWare IS, clique em **Trabalhos**.

A página Links de contabilidade de trabalho fornece links que permitem navegar, fazer download e limpar registros de contabilidade de trabalho.

Para obter informações completas sobre a contabilidade de trabalho do CentreWare IS, incluindo eliminação de informações do trabalho, download de informações do trabalho para um arquivo e formatos de arquivos de contabilidade de trabalho, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

## Alertas do MaiLinX

Os alertas do MaiLinX permitem que a impressora envie automaticamente um e-mail ao administrador do sistema e a outras pessoas, sob as seguintes condições:

- Quando ocorrerem erros, avisos e alertas da impressora.
- Quando a impressora exigir atenção (por exemplo, quando houver necessidade de serviço ou quando suprimentos precisarem ser reabastecidos).
- Quando uma resposta a uma mensagem de impressão remota via Internet do CentreWare IS for solicitada. Para obter mais informações sobre a impressão remota via Internet do CentreWare IS, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Três usuários designados podem receber mensagens:

- AdminSis
- Serviço
- Principal

As mensagens da impressora que relatam erros, alertas e avisos podem ser atribuídas individualmente a cada um desses usuários. É possível personalizar o texto da mensagem e a linha de assunto nas mensagens de notificação de status.

A notificação de status é fornecida pelo cliente SMTP (Single Mail Transport Protocol) da impressora.

## Configurando a notificação de status do CentreWare IS

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Clique em **Propriedades** na tela principal do CentreWare IS.
4. Clique em **Alertas de correio**. Siga as instruções na página para configurar a **Notificação de status**.
5. Clique em **Salvar configurações**.

Para obter informações completas sobre a notificação de status do CentreWare IS, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

## Relatórios do perfil de utilização

A impressora gera relatórios acessados através do CentreWare IS que detalham sua utilização. Os relatórios do perfil de utilização acompanham cerca de 100 itens, incluindo:

- Informações sobre a impressora, como nome da impressora, data de instalação, total de páginas impressas, opcionais instalados e ID da rede.
- Dados de utilização dos suprimentos, como toner ou tinta. Pelo acompanhamento da utilização de suprimentos, você pode solicitar suprimentos antes de chegarem ao fim da vida útil.
- Informações sobre materiais e bandejas, como frequência de impressões feitas em papel em comparação com as feitas em transparências e frequência de uso de cada bandeja.
- Características do trabalho, como tamanho e tempo de duração.

### Configurando relatórios do perfil de utilização

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Clique em **Trabalhos**.
4. Clique em **Perfil de utilização** para exibir a página **Relatórios do perfil de utilização**.
5. Clique no link **Propriedades do perfil de utilização**. Siga as instruções na página para configurar os relatórios.
6. Clique em **Salvar alterações**.

Para obter informações completas sobre relatórios do perfil de utilização, incluindo as descrições de cada campo do relatório, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

### Usando o CentreWare IS

#### Observação

Para enviar relatórios do perfil de utilização por e-mail, o MaiLinX deve ser adequadamente configurado, usando “Alertas do MaiLinX” na página 3-13.

1. Insira o endereço IP da impressora no navegador para conectar-se à ela usando o CentreWare IS.
2. Clique em **Trabalhos**.
3. Clique em **Perfil de utilização**.
4. Digite o endereço eletrônico desejado no campo **Enviar para o endereço especificado**.
5. Clique em **Enviar relatório do perfil de utilização**.

### Xerox Usage Analysis Tool

A Xerox Usage Analysis Tool (Ferramenta Xerox de Análise de Uso) é um aplicativo cliente/servidor do Windows que permite que os administradores de sistema controlem automaticamente o uso da impressora Xerox e obtenham os registros de contabilidade de trabalho. A ferramenta suporta grandes redes com muitos usuários e impressoras.

Os dados de contabilidade de trabalho e de uso da impressora são armazenados em um banco de dados. O aplicativo pode ser executado em vários clientes usando um único servidor. Os dados podem ser exportados para uma planilha para exibição, análise e faturamento.

Informações completas sobre como usar a Xerox Usage Analysis Tool são fornecidas pelo sistema de ajuda on-line do aplicativo.

### Requisitos do sistema

- Rede IP
- Impressoras Phaser da Xerox com interface Ethernet (unidade de disco rígido opcional recomendada).
- Um PC com pelo menos 32 MB de RAM. Recomenda-se pelo menos 1 GB de espaço em disco rígido para o servidor.
- Sistemas operacionais suportados: Windows 98 ou mais recente e Windows 2000 ou mais recente
- Microsoft Excel 97 ou Excel 2000 para exportar para planilha (para representação gráfica, faturamento e análise de dados)