

Impressão em frente e verso

Este tópico inclui:

- "Impressão automática em frente e verso" na página 2-43
- "Preferências de encadernação" na página 2-44

Impressão automática em frente e verso

Instruções



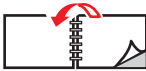

- Uma unidade frente e verso deve ser instalada na impressora para permitir a impressão em frente e verso automática. As configurações da Phaser 5500B e 5500N podem ser atualizadas para incluir esse recurso.
- O tamanho de papel deve ser de pelo menos 89 x 127 mm (3,5 x 5 pol.) durante a impressão através da bandeja 1. Todos os tamanhos que couberem nas bandejas 2-6 poderão ser impressos em frente e verso.
- A gramatura do papel deve ser 60 – 163 g/m² (encorpado de 16 – 43 lb).
- A impressão em frente e verso manual é suportada. Para obter mais informações sobre o papel suportado, vá para [Referência/Imprimindo/Papéis suportados](#) no *CD de documentação interativa*.

Nota

Para obter informações adicionais sobre a impressão em frente e verso, consulte www.xerox.com/office/5500infosmart.

Preferências de encadernação

Use o driver da impressora para selecionar a orientação **Retrato** ou **Paisagem** para as imagens da página. Ao imprimir trabalhos em frente e verso, você também poderá selecionar a preferência de encadernação, determinando assim como as páginas serão folheadas.

Retrato Encadernar na borda lateral Virar na borda longa	Retrato Encadernar na borda superior Virar na borda curta	Paisagem Encadernar na borda lateral Virar na borda curta	Paisagem Encadernar na borda superior Virar na borda longa
			

Para a impressão automática em frente e verso:

1. Insira papel na bandeja. Para obter mais informações, vá para [Referência/Imprimindo/Impressão básica](#) no *CD de documentação interativa*.
2. No driver da impressora:
 - Selecione a orientação **Retrato** ou **Paisagem**.
 - Selecione a impressão em frente e verso, incluindo a encadernação, conforme descrito na tabela a seguir.
3. Clique em **OK** para aceitar as configurações do driver de impressora e, em seguida, clique em **OK** para imprimir.

Definindo o driver da impressora para a impressão em frente e verso

Sistema operacional	Etapas
Windows 98 ou Windows Me	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecione Arquivo e, em seguida, selecione Imprimir. 2. Clique em Propriedades. 3. Na guia Configurar, selecione Imprimir em uma face ou Imprimir em frente e verso. 4. Marque ou desmarque a opção Encadernar na borda sup.
Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecione Arquivo e, em seguida, selecione Imprimir. 2. Clique em Propriedades. 3. Na guia Layout, em Imprimir nos dois lados (frente e verso), selecione Virar na borda longa ou Virar na borda curta.
Windows NT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecione Arquivo e, em seguida, selecione Imprimir. 2. Clique em Propriedades. 3. Na guia Configuração de página, em Imprimir nos dois lados (frente e verso), selecione Virar na borda longa ou Virar na borda curta.

Definindo o driver da impressora para a impressão em frente e verso (continuação)

Sistema operacional	Etapas
Mac OS 9	<ol style="list-style-type: none">1. Selecione Arquivo e, em seguida, selecione Imprimir.2. Selecione Layout.3. Selecione Imprimir nos dois lados.4. Clique no ícone Encadernação que corresponde à borda a ser encadernada.
Mac OS X (versão 10.1 e superior)	<ol style="list-style-type: none">1. Selecione Arquivo e, em seguida, selecione Imprimir.2. Selecione Frente e verso.3. Selecione Imprimir nos dois lados.4. Clique no ícone Encadernação que corresponde à borda a ser encadernada.