

Teckensnitt

Det här avsnittet omfattar:

- "Olika teckensnitt" på sidan 1-20
- "Förinstallerade skrivarteckensnitt" på sidan 1-20
- "Visa en lista över tillgängliga teckensnitt" på sidan 1-20
- "Skriva ut en lista över tillgängliga teckensnitt" på sidan 1-21
- "Hämta teckensnitt" på sidan 1-22

Olika teckensnitt

I skrivaren används följande teckensnitt:

- Förinstallerade teckensnitt
- Teckensnitt som hämtats till skrivarminnet
- Teckensnitt som hämtats med din utskrift från programmet

Med programvaran ATM (Adobe Type Manager) kan de här teckensnitten visas på din datorskärm precis som de kommer att se ut vid utskrift.

Om du inte har ATM på datorn:

1. Installera det från *Cd-romskivan Skrivarinstallation och verktyg*.
2. Installera skrivarteckensnitten för din dator från mappen ATM.

Förinstallerade skrivarteckensnitt

Skrivarens egna PostScript- och PCL-teckensnitt finns alltid tillgängliga för utskrift. Skriv ut ett exempel på de förinstallerade PostScript- eller PCL-teckensnitten från frontpanelen. Se "Informationssidor" i det här avsnittet om du vill veta hur du skriver ut exemplet.

Visa en lista över tillgängliga teckensnitt

Om du vill visa en lista över tillgängliga PCL- eller PostScript-teckensnitt använder du CentreWare IS:

1. Starta webbläsaren.
2. Ange skrivarens IP-adress i webbläsarens **Adress**-fält (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Välj **Properties** (Egenskaper).
4. Välj mappen **Web Server** (Webbserver) till vänster.
5. Välj **Font Files** (Teckensnittsfiler).

Skriva ut en lista över tillgängliga teckensnitt

Om du vill skriva ut en lista över tillgängliga PostScript- eller PCL-teckensnitt använder du:

- Skrivarens frontpanel
- CentreWareIS
- Skrivardrivrutinen

Via skrivarens frontpanel

Så här skriver du ut en lista med PostScript- eller PCL-teckensnitt via frontpanelen:

1. Välj **Information** och tryck sedan på **OK**.
2. Välj **Informationssidor** och tryck sedan på **OK**.
3. Välj antingen **PCL-teckensnittslista** eller **PostScript-teckensnittslista** och tryck sedan på **OK** för att skriva ut.

Använda CentreWare IS

Så här skriver du ut en lista med PostScript- eller PCL-teckensnitt från CenterWare IS:

1. Starta webbläsaren.
2. Ange skrivarens IP-adress i webbläsarens **Adress**-fält (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Välj **Properties** (Egenskaper).
4. Välj mappen **Web Server** (Webbserver) till vänster.
5. Välj **Font Files** (Teckensnittsfiler).
6. Klicka på ikonen **Printer** (Skrivare) för att skriva ut teckensnittslistan.

Använda en PC-skrivardrivrutin

Så här skriver du ut en lista med PostScript- eller PCL-teckensnitt från skrivardrivrutinen:

1. Välj **Start**, välj **Inställningar** och klicka sedan på **Skrivare**.
2. Högerklicka på skrivaren **4500** och välj **Egenskaper**.
3. Välj fliken **Felsökning**.
4. Klicka på den nedrullningsbara pilen i fältet **Skrivarinformation** för att visa listan över de olika alternativen.
5. Välj **PostScript-teckensnittslista** eller **PCL-teckensnittslista** i listrutan.
6. Klicka på **Skriv ut**.

Lista teckensnitt från en Macintosh

Använd Apple skrivarverktyg när du vill lista de teckensnitt som är tillgängliga på skrivaren.

1. Om du inte har Apple skrivarverktyg på datorn kan du installera det från *Cd-romskivan Skrivarinstallation och verktyg*.
2. Dubbelklicka på ikonen **Apple skrivarverktyg** (i mappen **PhaserTools** på datorns hårddisk) för att starta verktyget.
3. I dialogrutan **Skrivarväljare**:
 - a. Under **AppleTalk-zoner** väljer du skrivarzon.
 - b. Under **Skrivare** väljer du skrivare.
 - c. Klicka på **Öppna skrivare**.
4. På **Arkiv**-menyn väljer du **Skriv ut teckensnitt**.

Hämta teckensnitt

Som ett komplement till de egna teckensnitten (som alltid finns tillgängliga för utskrift) kan teckensnitt även hämtas och skickas från datorn och lagras i skrivarminnet eller på skrivarens hårddisk.

Obs!

Om du slår av skrivaren kommer de teckensnitt som hämtats till minnet att tas bort. Du måste hämta dem på nytt när du slår på skrivaren igen.

Före utskrift måste du kontrollera att teckensnitten i ditt dokument är installerade på skrivaren eller kan hämtas. Om dokumentet innehåller teckensnitt som inte är installerade på skrivaren eller kan hämtas under utskriften kommer ett annat teckensnitt att användas.

Skrivaren accepterar följande hämtbara teckensnitt:

Stöd för PCL-teckensnittstyper:

- Typ 0
- Typ 10
- Typ 11
- Typ 15
- Typ 20

Stöd för PostScript-teckensnittstyper:

- Typ 1
- Typ 3
 - Adobe
 - Agfa
 - Bitstream
 - Microsoft
 - Apple

TrueType (skalbart, ser likadant ut på skärmen som utskrivet).

Om du vill visa en lista över de teckensnitt som är tillgängliga på skrivaren installerar du hanteringsverktyget för teckensnitt från Xerox webbplats www.xerox.com/office/support.

1. Välj skrivare i den nedrullningsbara listan **Network Printers** (Nätverksanslutna skrivare).
2. Välj den **plattform** du använder i den nedrullningsbara listan, och gå till ”Vilken typ av filer för din skrivare önskar du?”
3. Välj **Printer Utilities** (Skrivarverktyg) i den nedrullningsbara listan.
4. Klicka på **Go** (Verkställ).
5. Välj CentreWare **Font Management Utility** (Hanteringsverktyget för teckensnitt).
6. Spara **.exe**-filen på skrivbordet.
7. Dubbelklicka på ikonen för **.exe**-filen på skrivbordet för att installera hanteringsverktyget för teckensnitt.

Hämta teckensnitt från CentreWare Font Management Utility (Hanteringsverktyg för teckensnitt)

CentreWare Font Management Utility (FMU) är ett Windows-program som hjälper dig att hantera teckensnitt, makron och formulär på skrivarens hårddisk. Genom att hämta teckensnitt till skrivaren kan du förbättra utskriftsresultatet och minska nätverkstrafiken. Du kan lista, skriva ut och hämta PostScript- och PCL-teckensnitt med hjälp av Font Management Utility (teckensnittshanteringsfunktion). Om du vill hämta Font Management Utility går du till www.xerox.com/office/drivers och använder nyckelordssökningen **FMU**.

Hämta teckensnitt från en Mac (endast 9.x)

Använd Apple skrivarverktyg om du vill hämta teckensnitt till skrivaren.

Obs!

Om du inte har **Apple skrivarverktyg** på datorn, kan du installera det från *Cd-romskivan Skrivarinstallation och verktyg*.

1. Dubbelklicka på ikonen **Apple skrivarverktyg** (i mappen **PhaserTools** på datorns hårddisk) för att starta verktyget.
2. I dialogrutan **Skrivarväljare**:
 - a. Under **AppleTalk-zoner** väljer du skrivarzon.
 - b. Under **Skrivare** väljer du önskad skrivare.
 - c. Klicka på **Öppna skrivare**.
3. Klicka på pilen intill **Printer Preferences**.
4. Klicka på pilen vid **Teckensnitt** om du vill visa en lista över installerade teckensnitt och var de finns. Klicka sedan på **Lägg till**.

5. Välj den mapp som innehåller det teckensnitt som du vill hämta, markera teckensnittet och klicka sedan på **Lägg till**. Teckensnittet visas som klart att hämtas.

Obs!

Om du vill lägga till alla teckensnitt i mappen i listan över teckensnitt som ska hämtas klickar du på knappen **Lägg till alla**. Om du inte vill hämta ett teckensnitt markerar du det i listan över teckensnitt som ska hämtas och klickar sedan på **Ta bort**.

6. Välj antingen skrivarens minne eller hårddisken som **Destination**.
7. Klicka på **Skicka** för att hämta och lägga till teckensnittet i listan.

Obs!

För att ta bort hämtade teckensnitt från skrivaren följer du stegen **2** till **4**. Klicka på den nedrullningsbara listan **Teckensnitt**, markera det teckensnitt som du vill ta bort och klicka sedan på **Ta bort**.